

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Aika 13.03.2023, klo 13:00 - 16:54

Paikka Kaupunginhallituksen istuntosali

Käsitellyt asiat

§ 106 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 107 Pöytäkirjan tarkastus

§ 108 Selonteko sisäisen valvonnan ja konsernivalvonnan järjestämisestä sekä arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä vuodelta 2022

§ 109 Sisäisen tarkastuksen raportointi ja kehittämistoimenpiteet

§ 110 Kurilankadun katusuunnitelma, VI kaupunginosa (Kaakinmaa)

§ 111 Aitajuoksun vuoden 2023 Euroopan hallimestaruuskilpailuissa menestymisestä palkitseminen

§ 112 Lautakuntien ja jaostojen ym. sekä viranhaltijoiden ym. päätösten otto-oikeus

§ 113 Tiedoksi merkittävät asiat

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Saapuvilla olleet jäsenet

Ikonen Anna-Kaisa, puheenjohtaja
Lyly Lauri, 1. varapuheenjohtaja
Kummola Kalervo, 2. varapuheenjohtaja
Kaleva Lassi, 3. varapuheenjohtaja
Dündar-Järvinen Aila
Hanhela Milka
Jussila Anne-Mari
Kaivonen Kirsi
Krasniqi Brigita
Markkanen Jouni
Raevaara Arne
Stenhäll Jaakko
Tanus Sari

Muut saapuvilla olleet

Mustakallio Jaakko, valtuuston 2. vpj., poistui 13:33
Loukaskorpi Johanna, apulaispormestari, saapui 13:20, poistui 13:40
Salmi Pekka, apulaispormestari, poistui 13:40
Helimo Matti, apulaispormestari, poistui 13:40
Yli-Rajala Juha, konsernijohtaja, esittelijä
Kannonlahti Katja, viestintäjohtaja
Aarnio Jouko, kaupunginlakimies, sihteeri
Nikkilä Elina T, hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä
Perttula Jouni, riskienhallinta- ja turvallisuusjohtaja, saapui 13:08, poistui 13:27
Vuojoelainen Arto, liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja, saapui 13:08, poistui 13:27
Ruski Heini, tarkastuspäällikkö, saapui 13:08, poistui 16:53
Leppiniemi Harri, Advisory Partner, KPMG Oy, saapui 13:55, poistui 16:53
Hakala-Kivinen Maliina, Advisory Senior Manager, KPMG Oy, saapui 13:55, poistui 16:53

Poissa

Nurminen Ilmari, valtuuston pj.
Sasi Ilkka, valtuuston 1. vpj.
Aaltonen Mikko, valtuuston 3. vpj.
Jäntti Aleks, apulaispormestari

Allekirjoitukset

Anna-Kaisa Ikonen
Puheenjohtaja

Jouko Aarnio
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Anne-Mari Jussila

Kirsi Kaivonen

muut allekirjoittajat

Brigita Krasniqi
pöytäkirjan tarkastaja osin 109 §

Elina T Nikkilä
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Yleisesti nähtäville www.tampere.fi
21.03.2023

Elina T Nikkilä, hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 106

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Asioiden käsittelyjärjestyksen muuttaminen

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti käsitellä asian 109 § Sisäisen tarkastuksen raportointi ja kehittämistoimenpiteet 113 §:n käsittelyn jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 107

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Anne-Mari Jussila ja Kirsi Kaivonen (varalle Brigita Krasniqi ja Jouni Markkanen).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 20.3.2023.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 108

Selonteko sisäisen valvonnan ja konsernivalvonnan järjestämisestä sekä arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä vuodelta 2022

TRE:1346/00.05.02/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Heini Ruski

Valmistelijan yhteystiedot

Tarkastuspäällikkö Heini Ruski, puh. 041 730 0921, riskienhallinta- ja turvallisuusjohtaja Jouni Perttula, puh. 040 196 6512 ja liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolainen, puh. 050 345 1397, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Selonteko sisäisen valvonnan ja konsernivalvonnan järjestämisestä sekä arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä vuodelta 2022 merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden tarkastuspäällikkö Heini Ruskille, liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolaiselle sekä riskienhallinta- ja turvallisuusjohtaja Jouni Perttulalle. He olivat läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Johanna Loukaskorpi saapui kokoukseen.

Perustelut

Kuntalain ja yksityiskohtaisemmin kirjanpitolautakunnan kuntajaoston antaman yleisohjeen mukaan kunnan tulee sisällyttää toimintakertomukseensa arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä selonteko kaupungin sisäisen valvonnan ja kaupunkikonsernin konsernivalvonnan järjestämisestä.

Kaupungin hallintosäännön 83 §:n mukaan kaupunginhallitus antaa toimintakertomuksessa tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä sekä selvityksen konsernivalvonnasta ja merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä.

Selonteko sisäisestä valvonnasta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Sisäinen tarkastus on valmistellut selonteon ja kokonaisarvion sisäisen valvonnan järjestämisestä. Selontekoa varten kaupungin konserniyksiköt, palveluryhmät sekä liikelaitokset ovat toteuttaneet sisäisen valvonnan itsearviointin eri osa-alueilla käyttöön otetussa Granite-järjestelmässä. Itsearviointien perusteella palvelualueet ja liikelaitokset ovat valmistelleet sisäisen valvonnan selonteot, jotka on käsitelty toimielimissä. Koko kaupunkia koskevien johtopäätösten tekemisessä on otettu edellä mainittujen lisäksi huomioon myös sisäisen tarkastuksen vuoden aikana tekemät havainnot.

Kaupunginhallituksen kokonaisarvion mukaan kaupungin toiminnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat tuottaneet pääosassa organisaatiota kohtuullisen varmuuden toiminnan tuloksellisuudesta ja lainmukaisuudesta. Olennaisissa valvontaprosesseissa on kuitenkin havaittu heikkouksia ja poikkeamia, jotka vaativat välittömiä kehittämistoimia vuoden 2023 aikana.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tärkeimmät kehittämistarpeet ovat:

- pitkään käytössä olleiden sopimusten ja toimintatapojen arvioiminen ja uudistaminen,
- hankinta- ja sopimustoiminnan valvonnan sekä sopimusaikaisten valvontakäytäntöjen kehittäminen ja
- sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan osaamisen kehittäminen ja valvonnan vahvistaminen yksiköiden esihenkilötyössä, johtamisessa ja käytännöissä.

Liitteenä oleva selonteko on osa kaupungin toimintakertomusta.

Selonteko konsernivalvonnasta

Konsernivalvonnan tarkoituksena on varmistaa, että kuntakonsernin toiminta on taloudellista ja tuloksellista, päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa. Lisäksi pyritään varmistamaan, että lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan sekä omaisuus ja voimavarat turvataan. Kuntalain mukainen konsernijohto vastaa valvonnasta, mutta käytännössä merkittävä osa valvontaa on omistajaohjauksen tehtävänä.

Konsernivalvonnan käytännön toteutus on laajaa ja se koostuu monesta osatekijästä. Menettelyitä on kuvattu liitteessä tarkemmin.

Konserniohjaukseen liittyvissä toimivallan- ja päätöksenteon, hallitusjäsenten kokoonpanon ja nimitysprosessin, konserniohjeen mukaisen toiminnan, seurannan ja raportoinnin sekä riskienhallintajärjestelmien toimivuuden suhteen ei ole havaittu merkittäviä puutteita. Prosesseja voidaan ja tulee edelleen kehittää, mm. konserniyhtiöiden vastuullisuusraportointia on aloitettu kehittämään ja muutamalla yhtiöllä on parannettavaa työhyvinvoinnin saralla. Konserniohjeen ja CG-ohjeen uudistamiset ovat myös työn alla vuoden 2023 aikana.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Konserniyhtiöiden toimintaan liittyy muutamia mainittavia riskejä. Nouseva korkotaso ja erilaisten raaka-aineiden, palveluiden ja energian huomattava kallistuminen ovat tuoneet paineita liiketoiminnalle. Erityisesti näiden riskien hallinta on keskeisessä asemassa suuria infrahankkeita toteuttavissa yhtiöissä. Erilaiset maineriskit ovat olleet kasvamaan päin ja vastuullisen liiketoiminnan harjoittamisen merkitys on korostunut. Yleisellä tasolla hankintalain mukaiseen sidosyksikköasemaan liittyvät käytännöt ja tulkinnot kaipaavat valtakunnallista täsmentämistä.

Liitteenä olevassa konsernivalvonnan selonteossa 2022 on tarkempia tietoja.

Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Strategia- ja kehittämissyksikön riskienhallinnan, turvallisuuden ja varautumisen tiimi on valmistellut arvon merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä.

Vuonna 2022 kehitettiin edelleen riskiarviointien laadinnan prosessia, riskitiedon laatua ja riskiraportointia osana johtamista ja toiminnan ja talouden prosessia kaupungin palvelualueilla, palveluryhmissä ja liikelaitoksissa.

Kokonaisuutena voidaan todeta, että sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteutus sujui hyvin vuonna 2022, vaikka maailmanlaajuinen koronaviruspandemia vaikutti edelleen joiltain osin resurssien käyttöön ja tehtävien priorisointiin. Toimintaympäristön näkökulmasta Venäjän hyökkäyssodan vaikutukset kaupunkiin ja kaupungin toimintaan olivat merkittävät. Hyökkäyssota vaikutti heikentävästi kriisinkestävyyteen sekä turvallisuuden kokemukseen. Korkea inflaatio nosti merkittävästi erityisesti energian hintoja ja aiheutti siten vaikutuksia sekä kaupungin että kuntalaisten talouteen. Inflaatio näkyi lisäksi muun muassa rakennuskustannuksen voimakkaana kasvuna. Tilannekuvan ylläpito ja sodan vaikutuksiin varautuminen vaati myös paljon työtä erityisesti energiavarautumiseen liittyen.

Vaikka talousarviossa asetettuja tavoitteita ei kaikilta osin saavutettukaan ja yksittäisiä riskejä konkretisoitui, onnistuttiin tehdyillä toimenpiteillä varmistamaan, ettei kaupunkikonsernin toiminnassa toteutunut merkittäviä riskejä.

Tiedoksi

Heini Ruski, Jouni Perttula, Arto Vuojolainen

Liitteet

- 1 Selonteko sisäisestä valvonnasta
- 2 Arvio merkittävistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä
- 3 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 109

Sisäisen tarkastuksen raportointi ja kehittämistoimenpiteet

TRE:8213/00.05.02/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Heini Ruski

Valmistelijan yhteystiedot

Tarkastuspäällikkö Heini Ruski, puh. 041 730 0921, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Sisäisen tarkastuksen raportointi ja kehittämistoimenpiteet merkitään tiedoksi.

Esteellisyys

Merkittiin, että Anne-Mari Jussila ilmoitti olevansa esteellinen. Esteellisyys todettiin hallintolain 28 §:n 5 kohdan perusteella. Hän on hallituksen jäsen yhteisössä, jonka asiaa käsiteltiin tässä pykälässä. Jussila poistui kokouksesta tämän yhteisön asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden tarkastuspäällikkö Heini Ruskille sekä KPMG Oy Ab:n Advisory Partner Harri Leppiniemelle ja Advisory Senior Manager Maliina Hakala-Kiviselle. He olivat läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Perustelut

Hallintosäännön 83 §:n mukaan kaupunginhallituksen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tehtäviin kuuluu sisäisen tarkastuksen raportoinnin käsittely. Konsernihallinnon toimintasäännössä on määrätty 1.8.2021 alkaen, että sisäinen tarkastus raportoi arvioinnin tulokset kaupunginhallitukselle, pormestarille, konsernijohtajalle ja arvioinnin kohteelle.

Liitteenä olevaan koosteraporttiin on koottu valmistuneet toimeksiannot. Sisäinen tarkastus on laatinut erityistarkastuksen Tampereen taidemuseossa, arvioinut Älykaupunki kaupunkilaisille -kehitysohjelman hankintoja sekä konsultoinut avustustoiminnan kehittämistä. Lisäksi on

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

toteutettu kaksi tarkastusta, jotka ovat käsittelyhetkellä julkisuuslain mukaan salassa pidettäviä viranomaisen asiakirjoja (laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 24 §:n 1 momentin 15- ja 20-kohdat).

Tarkastukset on laadittu sisäisen tarkastuksen ammattistandardien mukaisesti. Sisäisen tarkastuksen kumppanina on ollut KPMG Oy. Havainnot ja suositukset on käsitelty yhteistyössä tarkastuskohteiden kanssa ja annettu tiedoksi toimenpiteitä varten.

Havaintojen lisäksi sisäinen tarkastus esittää koosteraportissa johtopäätöksen tarkastuskohteen johdon esittämien toimenpiteiden riittävydestä ja muista kaupunginhallituksen tiedonsaannin kannalta olennaisista näkökulmista. Koosteraportissa on esitetty myös yhteenveto ylimmän johdon edellyttämistä kehittämistoimenpiteistä, joihin on ryhdyttävä valvonnan heikkouksien korjaamiseksi.

Tiedoksi

Heini Ruski, tarkastuksen kohteet, valvontavastuussa olevat

Liitteet

1 Sisäisen tarkastuksen koosteraportti 1_2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kaupunginhallitus, § 110, 13.03.2023

Yhdyskuntalautakunta, § 30, 31.01.2023

Yhdyskuntalautakunta, § 44, 14.02.2023

§ 110

Kurilankadun katusuunnitelma, VI kaupunginosa (Kaakinmaa)

TRE:8156/10.03.02/2022

Kaupunginhallitus, 13.03.2023, § 110

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Nurminen

Valmistelijan yhteystiedot

Katuinsinööri Pasi Palmu, puh. 040 801 6812, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Asia palautettiin uudelleen valmisteltavaksi.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Yhdyskuntalautakunnan päätös 14.2.2023 § 44 pysytetään.

Kokouskäsitely

Asian käsittelyn kuluessa Kalervo Kummola esitti, että kaupunginhallitus palauttaa asian uudelleen valmisteluun siten, että enemmistö poistettavista pysäköintipaikoista säilyy. Lauri Lyly ym. kannattivat Kummolan ehdotusta.

Jaakko Mustakallio poistui kokouksesta.

Puheenjohtaja tiedusteli Kummolan ehdotuksen saamaa kannatusta ja totesi, että siitä oli äänestettävä.

Puheenjohtajan äänestysesitys: Kummolan palautusehdotus JAA, asian käsittelyn jatkaminen EI. Äänestysesitys hyväksyttiin.

Äänestyskseen tulos: Asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi äänin 10-3.

Äänestykset

Kummolan palautusehdotus JAA, asian käsittelyn jatkaminen EI

Jaa

Aarne Raevara

Kirsi Kaivonen

Aila Dundar-Järvinen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Anna-Kaisa Ikonen
Lauri Lyly
Sari Tanus
Anne-Mari Jussila
Jouni Markkanen
Kalervo Kummola
Lassi Kaleva

Ei

Milka Hanhela
Jaakko Stenhäll
Brigita Krasniqi

Perustelut

Kaupunginhallitus päätti 6.3.2023 § 104 käyttää otto-oikeutta yhdyskuntalautakunnan päätökseen 14.2.2023 § 44 koskien Kurilankadun katusuunnitelman hyväksymistä.

Katusuunnitelma on laadittu huonokuntoisen Kurilankadun saneeraamista varten. Katusuunnitelmassa on esitetty mm. kadun sijainti, poikkileikkaus, korkeusasema, pintamateriaalit, valaistus sekä pintavesien kuivatus.

Kurilankadun katusuunnitelmaehdotusta on laadittu De Gamlas Hemin ja Kulkutautisairaalan kortteleiden asemakaavoituksen yhteydessä. Kadulle asetettuja tavoitteita ovat mm. kävelyn olosuhteiden parantaminen päiväkodin ja uudisrakentamisen ympäristössä, 2-suuntaisen pyöräilyn mahdollistaminen, päiväkodin ja koulun jakelu-, saatto- ja noutopysäköintitarpeisiin vastaaminen sekä kadunsuuntaisen pysäköinnin jäsentäminen pysäköintitaskuin ja katupuin.

Esteettömät jalkakäytävät kadun molempiin reunoihin, vastavirtapyöräily 1-suuntaisella kadulla sekä asemakaavaehdotuksessa veloitettu katupuurivi vaativat minimissäänkin sen verran tilaa, että kadunvarsipysäköintiä on mahdollista toteuttaa vain toiselle puolelle katua. Kadunvarsipysäköintipaikkojen määrä vähenee nykyisestä 33 paikasta 12 paikkaan.

Kohde sisältyy kaupunkiympäristön palvelualueen vuoden 2024 alustavaan vuosisuunnitelmaan. Kurilankadun katusuunnitelman kustannusarvio on noin 355 000 euroa.

Tiedoksi

Pasi Palmu, Jouni Sivenius, Olli Halme, Ida Niinimäki, Leena Tala

Liitteet

- 1 Liite 1 Yla 31.01.2023 Sijaintikartta Kurilankatu
 - 2 Liite 2 Yla 31.01.2023 Kurilankatu KS Katujärjestelypiirustus 21874
 - 3 Liite 3 Yla 31.01.2023 Kurilankatu KS Pit Poi 21874
 - 4 Liite 4 Yla 31.01.2023 Lausunto Maakuntamuseo
-

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Yhdyskuntalautakunta, 31.01.2023, § 30

Valmistelijat / lisätiedot:
Jouni Sivenius

Päätös

Asia jätettiin pöydälle.
Esittelijä: Mikko Nurminen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Kurilankadun katusuunnitelma, suunnitelmanumero 1/21874, hyväksytään kustannusarvioineen.

Maankäyttö ja rakennuslain 202 §:n mukaisesti päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman.

Perustelut

Kurilankadun katusuunnitelma, suunnitelmanumero 1/21874, VI (Kaakinmaa) kaupunginosassa.

Katusuunnitelma on laadittu huonokuntoisen Kurilankadun saneeraamista varten. Katusuunnitelmassa on esitetty mm. kadun sijainti, poikkileikkaus, korkeusasema, pintamateriaalit, valaistus sekä pintavesien kuivatus.

Kurilankadun pituus on noin 140 metriä. Laaditun katusuunnitelman mukaan Kurilankadun ajoradan leveys on 4,0 metriä ja ajoradan pintamateriaali on kenttäkiveys. Kenttäkiveyksen avulla säilytetään kadun historiallinen ilme. Ajoradan pohjoispuolella on ajoradasta reunakivellä erotettu 2,5 metriä leveä nupukivipintainen jalkakäytävä. Ajoradan eteläpuolella on ajoradasta reunakivellä erotetut 2,5 metriä leveät kenttäkiveyspintaist kadunsuuntaiset pysäköintipaikat. Edellisestä poikkeuksena on kadun varteen rakentuvan päiväkodin kuormauspaikka, jossa pintamateriaalina on nupukivi. Kadun varren pysäköintipaikat on jaoteltu 2–3 paikan ryhmiin ja niiden väleissä on uusia katupuuta. Pysäköintipaikkojen eteläpuolella on 2,5 metriä leveä nupukivipintainen jalkakäytävä. Katusaneerauksen yhteydessä uusittavat katuvalaisimet ovat kadun pohjoispuolella jalkakäytävän takareunassa.

Katusuunnitelman mukaan Kurilankatu on idän suuntaan yksisuuntainen, mutta ajoradalla tapahtuva pyöräily on sallittu molempiin suuntiin. Kurilankadun varteen osoitetut pysäköintipaikat palvelevat osaltaan kadun varrella rakentuvan päiväkodin saattoliikennettä, osaltaan alueella asuvia, sekä myös satunnaista pysäköintiä. Edellä mainitut huomioon ottaen kadunvarsipysäköintiä rajoitetaan seuraavasti: Osalla paikoista pysäköinti on rajoitettu pysäköintikielkköä käyttäen maksimissaan 30 minuutin mittaiseksi arkisin välillä 06–18. Näillä paikoilla pysäköintiä on rajoitettu arkilauantaisin aikavälillä 08–16 maksupysäköintivyöhykkeen 3 mukaisesti. Osalla paikoista pysäköintiä on rajoitettu arkisin välillä 08–18 ja arkilauantaisin välillä 08–16 maksupysäköintivyöhykkeen 3 mukaisesti. Näillä paikoilla pysäköinti on kuitenkin sallittu kaikkina aikoina vapaasti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

asukaspysäköintitunnuksen D avulla. Muina aikoina kadun varren kaikilla pysäköintipaikoilla pysäköinti on vapaata ilman rajoituksia, lukuun ottamatta vain kuormaukseen osoitettua pysäköintipaikkaa.

Pintavedet johdetaan pinnankallistusten ja reunakivien avulla nykyisiin ja uusiin hulevesikaivoihin.

Kohde sisältyy kaupunkiympäristön palvelualueen vuoden 2024 alustavaan vuosisuunnitelmaan.

Kurilankadun katusuunnitelman kustannusarvio on noin 355 000 euroa.

Katusuunnitelmaehdotus oli julkisesti nähtävillä 7.12.–21.12.2022. Katusuunnitelmaehdotusta vastaan ei jätetty muistutuksia. Katusuunnitelmaehdotuksesta pyydettiin ja saatiin yksi lausunto.

Pirkanmaan maakuntamuseo toteaa lausunnossaan, että katusuunnitelma on heidän osaltaan hyväksyttävissä.

Tiedoksi

Pasi Palmu, Olli Halme, Ida Niinimäki, Leena Tala

Kokouskäsitely

Antti Ivanoff ehdotti, että asia jätetään pöydälle. Aleks Jäntti kannatti ehdotusta. Lautakunta hyväksyi yksimielisesti Ivanoffin pöydällepanoehdotuksen.

Jouni Sivenius poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen.

Liitteet

- 1 Liite 1 Yla 31.01.2023 Sijaintikartta Kurilankatu
- 2 Liite 2 Yla 31.01.2023 Kurilankatu KS Katujärjestelypiirustus 21874
- 3 Liite 3 Yla 31.01.2023 Kurilankatu KS Pit Poi 21874
- 4 Liite 4 Yla 31.01.2023 Lausunto Maakuntamuseo

Yhdyskuntalautakunta, 14.02.2023, § 44

Valmistelijat / lisätiedot:

Jouni Sivenius

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Mikko Nurminen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Esittelijä uudisti päätösehdotuksensa:

Kurilankadun katusuunnitelma, suunnitelmanumero 1/21874, hyväksytään kustannusarvioineen.

Maankäyttö ja rakennuslain 202 §:n mukaisesti päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Perustelut

Asia jäi pöydälle 31.1.2023.

Tiedoksi

Pasi Palmu, Olli Halme, Ida Niinimäki, Leena Tala

Kokouskäsitely

Antti Ivanoff ehdotti, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi. Tiina Leppänen-Kaarsalo ja Riina-Eveliina Eskelinen kannattivat ehdotusta.

Koska oli tehty kannatettu palautusehdotus, jota ei voitu yksimielisesti hyväksyä, asiasta oli äänestettävä.

Puheenjohtajan äänestysesitys: Asian käsittelyn jatkaminen = JAA, Palautusehdotuksen hyväksyminen = EI

Äänestysesitys hyväksyttiin. Äänestyksen tulos: Asian käsittelyn jatkaminen hyväksyttiin äänin 7-5.

Asian käsittelyä jatkettiin.

Tiina Mikkonen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Jouni Sivenius poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen.

Äänestykset

Asian käsittelyn jatkaminen = JAA, Palautusehdotuksen hyväksyminen = EI

Kyllä

Jaakko Vuorio
Iida Viljanen
Tiina Mikkonen
Leena Heino
Jari Saari
Matti Järvinen
Hely Hollo

Ei

Riina-Eveliina Eskelinen
Antti Ivanoff
Tiina Leppänen-Kaarsalo
Katja Karintaus
Aleksi Jäntti

Liitteet

- 1 Liite 1 Yla 31.01.2023 Sijaintikartta Kurilankatu
- 2 Liite 2 Yla 31.01.2023 Kurilankatu KS Katujärjestelypiirustus 21874
- 3 Liite 3 Yla 31.01.2023 Kurilankatu KS Pit Poi 21874
- 4 Liite 4 Yla 31.01.2023 Lausunto Maakuntamuseo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 111

Aitajuoksun vuoden 2023 Euroopan hallimestaruuskilpailuissa menestymisestä palkitseminen

TRE:1412/00.04.02/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Lauri Savisaari

Valmistelijan yhteystiedot

Liikunta- ja nuorisajohtaja Pekka P. Paavola, puh. 050 554 5831, etunimi.p.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen kaupunki palkitsee aitajuoksija Reetta Hurskeen yleisurheilun vuoden 2023 Euroopan hallimestaruuskilpailuissa saavutetusta 60 metrin aitajuoksun kultamitalista 3 000 euron henkilökohtaisella tunnustuspalkinnolla.

Palkinto maksetaan kustannuspaikalta 113120, Kaupunginhallitus, tililtä 497000, Stipendit ja palkinnot, sisäiseltä tilaukselta 20041.

Perustelut

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 13.12.2021 § 575 urheilumenestyksestä palkitsemisen periaatteista. Päätöksellä määritellään yhtenäiset käytännöt tamperelaisten tai tamperelaisseuroja edustavien urheilijoiden poikkeuksellisesta urheilumenestyksestä palkitsemisesta.

Päätöksen kriteereissä kohdan 7 mukaan menestyminen yksilölajissa SM-, EM- tai MM-tasolla muissa kuin olympia- ja paralympialajeissa huomioidaan kaupunginhallituksen harkinnan mukaan tai kutsulla Hämeen urheilugaalaan.

Tampereen Pyrintö ry:n edustaja Reetta Hurske voitti 60 metrin aitajuoksun kultamitalin Turkin Istanbulissa 2.–5.3.2023 järjestetyissä yleisurheilun vuoden 2023 Euroopan hallimestaruuskilpailuissa.

Tiedoksi

palkittu, Lauri Savisaari, Pekka P. Paavola, Jukka Männikkö, Sanna Sipilä, Teija Forsten, Leila Lahti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 112

Lautakuntien ja jaostojen ym. sekä viranhaltijoiden ym. päätösten otto-oikeus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Perustelut

Kaupunginhallitukselle on saapunut seuraavat pöytäkirjat:

- yhdyskuntalautakunnan 7.3.2023
- yhdyskuntalautakunnan alueellisen ympäristöterveydenhuollon jaoston 23.2.2023 pöytäkirja, johon kaupunginhallituksella on otto-oikeus kuntalain nojalla tehtäviin päätöksiin
- luovan kirjallisen työn palkitsemistoimikunnan 7.2.2023

sekä seuraavat viranhaltijapäätökset:

Hankejohtaja

§ 11 Lielahden voimalaitoksen lauhdeveden imu- ja purkuputken siirtourakka, Hiedanranta Tampere -Vähäärvoinen sopimusmuutos, 06.03.2023

Johtaja, kaupunkiympäristön palvelualue

§ 23 Amurin katu- ja vesihuoltourakka, 09.03.2023

Johtaja, sivistyspalvelujen palvelualue

§ 10 Tampereen kaupungin, Suomen Olympiakomitean Huippu-urheiluyksikön ja Varalan Urheiluopiston yhteistyö- ja kehittämissopimuksen päivittäminen, 06.03.2023

Tietohallintojohtaja

§ 45 WalttiPro-etuushallintapalvelun tilaus TVV Lippu- ja maksujärjestelmä Oy:ltä, 03.03.2023

§ 46 Sopimus valtionavustusten kanavoinnista, käytöstä ja tietohallintoyhteistyöstä Pirkanmaan hyvinvointialueen kanssa vuodeksi 2023, 07.03.2023

Varhaiskasvatusjohtaja

§ 13 Päiväkodin johtajan viran täyttäminen Rahola-Villilän varhaiskasvatuksessa, 08.03.2023

§ 14 Päiväkodin johtajan viran täyttäminen Hyhky-Nahkatehtaan varhaiskasvatuksessa, 08.03.2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 113

Tiedoksi merkittävät asiat

TRE:8746/00.01.03/2022

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Pekka Salmi, Johanna Loukaskorpi ja Matti Helimo poistuivat kokouksesta tämän asian päätöksenteon jälkeen.

Perustelut

1) Lautakuntiin menossa olevia asioita:

- elinvoima- ja osaamislautakunta 15.3.2023
- Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunta 15.3.2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakukielto

§106, §107, §108, §109, §112, §113

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§111

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiainnoin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Valitusosoitus

§110

Valitusosoitus

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Viranomaisella on lisäksi valitusoikeus, jos laissa niin säädetään tai jos valitusoikeus on viranomaisen valvottavana olevan julkisen edun vuoksi tarpeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
faksi: 029 56 42269
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Yleistiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä ilmoituksen julkaisemisesta kaupungin verkkosivuilla. Jos ilmoitus julkaistaan kaupungin verkkosivujen lisäksi myös sanomalehdessä, katsotaan tiedoksiannon tapahtuneen kuitenkin seitsemäntenä päivänä ilmoituksen julkaisemisesta verkkosivuilla. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

- vaatimuksen perusteet
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmän tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 270 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.